

康寧學校財團法人康寧大學學生專業證照獎勵申請表

申請日期 年 月 日

申請者姓名		學 號	
科/系(所)名稱		聯絡電話	
證照名稱		發證單位	
<input type="checkbox"/> 證照正本 <input type="checkbox"/> 證照影本 (正本經系、所初核無誤後歸還學生) 證照編號： 發照日期： 申請等級： <input type="checkbox"/> 甲級(或相當級別)技術士、專門職業及技術人員高考 <input type="checkbox"/> 乙級(或相當級別)技術士、專門職業及技術人員普考 <input type="checkbox"/> 英文能力檢測 <input type="checkbox"/> 日文能力檢測			
*請同學依順序送件至 5 即可。			
1. 申請人		2 科系所主任	
3. 院長		4. 研發處	
5. 實習技能 委員會		6. 會計室	
7. 校長			
建議獎勵 (收件窗口填寫)	獎金：_____元	核定獎勵 (審核單位填寫)	獎金：_____元

康寧學校財團法人康寧大學

學生專業證照獎勵實施要點

民國 104 年 09 月 14 日 行政會議訂定

民國 104 年 09 月 22 日 校務會議訂定

民國 105 年 12 月 28 日 行政會議修訂

民國 107 年 09 月 26 日 行政會議修訂

民國 108 年 09 月 25 日 行政會議修訂

- 一、為增進本校學生專業技能，鼓勵學生參加各項證照檢定活動，特訂定「康寧學校財團法人康寧大學學生專業證照獎勵實施要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、凡本校各學制學生取得證照，該證照係指中央或地方政府機關核發的各類證照，以及政府機關委託財團法人、民間機構舉辦之認證，且需列於證照等級暨獎勵標準表之技術證照者得依本辦法申請獎勵。
- 三、本校證照等級分為甲級、乙級、英文能力檢測、日文能力檢測，凡本校學生於本校在學期間取得學校所訂定之專業證照採計準則所明列之類別、級數，且證照生效日期符合獎勵規定者，均得依本要點申請獎助，證照獎助金額依證照等級規定如下：

項次	證照級別	獎勵方式	
一	甲級(或相當級別)技術士 專門職業及技術人員高考	獎金伍仟元	
二	乙級(或相當級別)技術士 專門職業及技術人員普考	獎金叁仟元	
三	英文能力檢測	全校：托福 TOEFL (C1 級)、 雅思 IELTS(C1 級)、新版多益 TOEIC(C1 級)、全民英檢 GEPT(高級)	獎勵金 5,000 元
		全校：托福 TOEFL (B2 級)、 雅思 IELTS(B2 級)、新版多益 TOEIC(B2 級)、全民英檢 GEPT(中高級)	獎勵金 3,000 元
		1. 全校(應外科/系除外)： 托福 TOEFL (B1 級)、雅 思 IELTS(B1 級)、新版多	獎勵金 1,000 元

		益 TOEIC(總分 550)、全民英檢 GEPT(中級) 2. 應外科/系: 托福 TOEFL (B1 級)、雅思 IELTS(B1 級)、新版多益 TOEIC(B1 級)、全民英檢 GEPT(中高級初試)	
四	日文能力檢測	JLPT (N1)	獎勵金 3,000 元
		JLPT (N2)	獎勵金 1,500 元
		JLPT (N3)	獎勵金 1,000 元

四、符合獎勵資格者，由各科/系統一送交書面資料及電子檔造冊向研究發展處提出申請，申請日已過期或失效之證照不得申請。

五、甲級、乙級專業證照項目不限獎勵次數；英文及日文能力檢測，每一獎勵級數皆以獎勵一次為限。

六、申請程序如下：

- (一)由各科/系進行證照正本與影本資格初核，正本驗畢請歸還學生，於申請表中請科系主任核章。
- (二)由各院複核，於申請表中請院長核章。
- (三)將申請資料送至研究發展處初步審核。
- (四)最後經實習技能委員會審核決定獎助。

七、獎勵核定方式：

- (一)若取得本校訂定英日文能力檢測級數及學校所訂定之證照，經由研究發展處審核後決定獎助。
- (二)以上相關經費由學生所屬校區編列經費支應。

八、本校得視該年度之預算額度及經費使用情形調整獎勵金額。

九、本要點經本校實習技能委員會及行政會議通過，校長核定後公佈施行，修正時亦同。